



PROTOKOLL	Teams-Besprechung	26.08.2025	19:00-21:10
EINBERUFEN VON	Jürgen Hatzenbühler		
BESPRECHUNGSART	Vorstandssitzung		
BESPRECHUNGSLEITER	Bernd Meyer-Kirschner		
PROTOKOLLFÜHRERIN	Leander Becker		
Vertretung Schriftführerin: BMK, DK, GAB, JH, LB , RG, RK, SK			
	Bernd Meyer-Kirschner (Präsident) BMK Jürgen Hatzenbühler (Vizepräsident) JH Rainer Görg (kommissarischer Kassenwart) RG Gabi Ackermann-Buhler (Frauenwartin) GAB Dieter Kalweit (Schiedsrichterwart) DK Stefan König (Ligawart) SK Ralf Knobloch (Sportwart) RK Leander Becker (Jugendwart) LB Fehlend entschuldigt: Petra Degen (Schriftführerin) PD Erwähnt: Ulrich Becker Geschäftsstelle UB		

PVRLP - Vorstandssitzung

Seite 2 von 6

TOP 1 Genehmigung des Protokolls vom 24.6.2025

Diskussion		
BESCHLUSS	Das Protokoll vom 24.06.25 ist einstimmig genehmigt.	
AUFGABEN	ZUSTÄNDIGE PERSON	TERMIN

TOP 2 Sachstandsbericht Übergabe Geschäftsstelle - JH, RG

Diskussion		
Die Übergabe der Geschäftsstelle hat stattgefunden. Die Materialien sind übergeben und werden derzeit noch gesichtet. Insgesamt wird die Geschäftsstelle mit neuer Ausstattung im technischen Bereich bezüglich der Datensicherung abgesichert. Dadurch soll die Übergabe der Geschäftsstelle in Zukunft sicherer, schneller und kompletter stattfinden können. Angeschafft werden ein Minicomputer mit der entsprechenden Software, der eine gesetzeskonforme Datensicherungspflicht gewährleistet.		
BESCHLUSS		
AUFGABEN	ZUSTÄNDIGE PERSON	TERMIN

TOP 3 Wiederaufnahme der Diskussion des Umlaufbeschlusses vom 8.7.2025 und Antrag - RK

DISKUSSION		
Der Vorstand hat sich intensiv mit dem vorgelegten Fall, der Abmeldung bei der Qualifikation zur DM Doublette in Morbach, auseinandergesetzt. Die Meinungen im Vorstand sind differenziert und es ist bereits einige Zeit vergangen, weswegen noch keine direkten Sanktionen verhängt werden. Der Vorstand ist sich jedoch einig, dass das Abmelden vom Turnier an diesem Tag unsportlichem Verhalten entspricht. Es folgen Ermahnungen gegenüber den Sportler*innen. RK wird ein Schreiben in Richtung der betroffenen Sportler*innen und deren Vereinsvorständen verfassen, um Weiteres zu kommunizieren. Der Vorstand wird über Änderungen an Richtlinien bezüglich solcher „Unsportlichkeiten“ sowie über Anforderungen an Ausrichter diskutieren.		
BESCHLUSS		
AUFGABEN	ZUSTÄNDIGE PERSON	TERMIN
RK formuliert Schreiben an betroffenen SpielerInnen und ihrem Verein, indem die Sicht des Vorstandes, der die	RK	Sehr zeitnah

PVRLP - Vorstandssitzung

Seite 3 von 6

Abmeldung als unsportlich bewertet, deutlich werden soll. Dies soll keine Sanktion sein, sondern eine Ermahnung. Der Vorstand und Sportbereich arbeitet an einer allgemeinen Klarstellung zu einem solchen Fall und überprüft, ob die Regularien ausreichend formuliert sind, um im Wiederholungsfall eine klare Reaktion einzuleiten.	Sportbereich und VS	Bis zur LV
--	---------------------	------------

TOP 4 Sachstandsbericht AK Satzung: erste Reaktionen - JH

DISKUSSION			
JH berichtet, dass der Satzungsentwurf an die Mitgliedsvereine versendet wurde. Es gab erste Reaktionen, die teilweise in der geplanten Videokonferenz thematisiert werden. Aus dem Vorstand gibt es Hinweise auf Veränderungen, die man einzupflegen versucht, sodass sie bei der ersten Diskussion mit den Mitgliedsvereinen keine Hürden darstellen. Es ist eine Videokonferenz für die Mitgliedsvereine Ende September geplant.			
BESCHLUSS			
AUFGABEN		ZUSTÄNDIGE PERSON	TERMIN
Überprüfen und Einpflegen der Hinweise		JH	zeitnah

TOP 5 Sachstandsbericht AK Ligaordnung u.a. - SK

DISKUSSION			
Von Thomas Weiland wurden Änderungsanträge erstellt. Diese wurden in einer Gruppe kommuniziert, die sich am 01.09.25 und 02.09.25 trifft, um diese Anträge zu besprechen. Der Änderungsantrag von SK bezüglich der Mannschaftsmeldung muss noch eine Möglichkeit zur Nachmeldung bis zum 15.03. des Jahres enthalten. Es muss außerdem noch eine Regelung getroffen werden, wie der Ligawart verbindlich an Kontaktdaten von Mannschaftsführern kommt.			
BESCHLUSS			
AUFGABEN	ZUSTÄNDIGE PERSON	TERMIN	
SK und BMK nehmen an der den Terminen teil. SK bereitet Antrag vor, um ihn frühzeitig zu kommunizieren.	SK, BMK	zeitnah	

PVRLP - Vorstandssitzung

Seite 4 von 6

TOP 6 Vorfall in der Kreisliga in Worms am 16.8.2025: Entscheidung Weiterleitung an den RuDa – SK

DISKUSSION			
SK berichtet von einem Vorfall in der Kreisliga vom 16.08.25 in Worms. Der dargestellte und dokumentierte Vorfall wird vom Vorstand zur weiteren Bearbeitung an den Rechts- und Disziplinarausschuss des PVRLP zur Bearbeitung und Entscheidung weitergegeben.			
BESCHLUSS	Weitergabe zur Entscheidung an den RuDa		
AUFGABEN	ZUSTÄNDIGE PERSON	TERMIN	
SK wird die Unterlagen zur weiteren Bearbeitung mit Beauftragung an den RuDa weitergeben.	SK	sofort	

TOP 7 Kurzbericht Sport – RK

DISKUSSION			
Alle Qualifikationen zu deutschen Meisterschaften, bis auf die zur DM TaT und Tireur, sind dieses Jahr abgeschlossen. Weitere Veranstaltungen sind die Kadersichtung Ende September, der Länderpokal Mitte November (in Zusammenarbeit RK, GA und LB) und die Bundesliga-Relegation Ende Oktober, deren Anmeldung von SK gemacht wird. Es werden noch Schiedsrichter für die Qualifikation zur DM TaT und Tireur gesucht. Die dritte Pokalrunde läuft und ist vollständig terminiert. Die Endrunde am 05.10.25 wird beim BC Rheingrafenstein stattfinden.			
BESCHLUSS			
AUFGABEN	ZUSTÄNDIGE PERSON	TERMIN	
Vorbereitung Sportbereich	RK, GA, LB		
Personalsuche und Einsatzplanung Schiri TaT <i>Erledigt! Inzwischen wurden weitere Schiedsrichter gefunden!</i>	DK		

TOP 8 Kurzbericht Frauen – GA

DISKUSSION	
Erfolgreiche Kaderbeteiligung beim Turnier in Heidelberg, mit PVRLP-Finale. An der Kadersichtung Ende September werden auch die Frauen teilnehmen. Am 11.10.25 findet ein Frauen-Training in Grünstadt statt.	
BESCHLUSS	

PVRLP - Vorstandssitzung

Seite 5 von 6

AUFGABEN	ZUSTÄNDIGE PERSON	TERMIN
Infos zum Frauentraining weitergeben und veröffentlichen	GA, JH	zeitnah

TOP 9 Kurzbericht Jugend, Stand der Planungen – LB

DISKUSSION			
Alle Vorbereitungen zur DM Jugend & Espoir am 13.–14.09.25 sind getroffen. Es wird versucht, die voraussichtlichen Jugend- und Espoir-Teams des Länderpokals zur Kadersichtung Ende September zu schicken, damit das PVRLP-Team sich besser kennenlernt.			
BESCHLUSS			
AUFGABEN	ZUSTÄNDIGE PERSON	TERMIN	
Terminabfrage für Kadertreffen	LB		

TOP 10 Kurzbericht Schiedsrichter – DK

DISKUSSION		
Es wurde mit einem Arbeitskreis über eine neue Regelung zur Oberbekleidung diskutiert. An der Landesversammlung soll dazu ein Antrag gestellt werden. DK berichtet von weiteren schiedsrichterinternen Sachverhalten, die im Ausschuss direkt besprochen werden. JH weist in diesem Zusammenhang noch einmal darauf hin, dass Anträge und Entwicklungen frühzeitig an die Mitgliedsvereine kommuniziert werden sollten, um eine angemessene Vorbereitung oder auch Mitarbeit zu initiieren bzw. um langwierige Diskussionen in der LV zu vermeiden. Evtl. Anträge oder Beschlussvorlagen, aber auch allgemeine Informationen aus den Bereichen sollten daher so früh wie möglich über die Kommunikationskanäle zur Verfügung gestellt werden.		
BESCHLUSS		
AUFGABEN	ZUSTÄNDIGE PERSON	TERMIN
Informationen für die Mitgliedsvereine bereitstellen. Kleine Vorberichte verfassen.	Alle	Jeweils zeitnah

TOP 11 Sonstiges

DISKUSSION	
a. Es wird darüber diskutiert, ob die Sieger des B-Turniers auf deutschen Meisterschaften für das nächste Jahr gesetzt werden. Diese Regelung existiert bereits in anderen Landesverbänden.	

PVRLP - Vorstandssitzung

Seite 6 von 6

Grundsätzlich herrscht Zustimmung, diese Diskussion zu führen, die Meinungen sind trotzdem gespalten. Es wird angemerkt, dass diese Regelung auch für die Landesmeister umgesetzt werden könnte, sofern diese vor der Meldefrist zur deutschen Meisterschaft festgestellt sind.

Die geringe Anzahl an Startplätzen des PVRLP wird als größte Hürde festgestellt.

Es wird festgehalten, dass die Themen diskussionswürdig sind und in der Landesversammlung vorgeführt werden können.

- b. Die Bestandserhebung wird von der Geschäftsstelle durchgeführt. SK weist darauf hin, dass die Datenverwaltung des PVRLP für alle Bereiche verwendet werden kann, um beispielsweise die Schiedsrichtermeldung oder Ähnliches in die Bestandserhebung zu integrieren. Dazu wird Ulrich Becker in der Funktion der Geschäftsstelle konsultiert.
- c. RG merkt an, dass für die Zahlungen bei den Qualis ein besseres Verfahren gefunden werden muss, um zeitnahe Einzahlungen der Gelder zu gewährleisten. Dazu gibt es erste Ideen für die Umsetzung, die in Zusammenarbeit mit UB Geschäftsstelle noch ausgearbeitet werden.
- d. Die nächste Vorstandssitzung wird auf den 30.09.25 terminiert und wird per Videokonferenz stattfinden. (DK meldet sich für diesen Termin ab)
- e. Die übernächste Vorstandssitzung wird als Präsenzsitzung am 31.10.25 terminiert.

BESCHLUSS		
AUFGABEN	ZUSTÄNDIGE PERSON	TERMIN

Gezeichnet

Bernd Meyer-Kirschner (Präsident)	Leander Becker (Protokollführer/in)
-----------------------------------	-------------------------------------